

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Сумський державний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО

Конференцією

студентського самоврядування СумДУ

Протокол № 9 від «27» квітня 2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про студентське самоврядування в Сумському державному університеті

Версія 06

1 Загальні положення

1.1. Студентське самоврядування в Сумському державному університеті (далі - Університет) – це право та можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні ним. Студентське самоврядування є невід’ємною частиною громадського самоврядування Університету.

Студентське самоврядування об’єднує всіх студентів Університету та всі вони мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування (далі – OCC).

1.2. Назва студентського самоврядування англійською мовою: Student government of Sumy State University. Аббревіатура – SG SSU.

1.3. Студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів студентів. Воно здійснюється студентами безпосередньо і через OCC, які на рівні Університету, інституту (факультету), коледжу (технікуму) та ліцею обираються шляхом прямого таємного голосування студентів.

1.4. Студентське самоврядування виражає інтереси усіх студентів університету незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.5. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, Статутом Університету та цим Положенням.

1.6. OCC діють на принципах:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності OCC;
- рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 2
СумДУ		Версія 06

- законності;
- правової, організаційної та матеріально-фінансової самостійності в межах повноважень, визначених законами.

1.7. Органи студентського самоврядування мають право співпрацювати з державними органами влади, фондами, комерційними структурами, донорськими структурами, органами студентського самоврядування інших навчальних закладів та молодіжними організаціями, діяльність яких не має політичного або релігійного характеру. Між ОСС, профспілковою організацією студентів та адміністрацією Університету може укладатись угода про співробітництво.

1.8. Студентське самоврядування може здійснюватися на рівні академічної групи, курсу, відділення, спеціальності, ліцею, технікуму, коледжу, факультету, інституту, студмістечка, гуртожитку та Університету в цілому. ОСС можуть мати різні форми (парламент, сенат, старостат, студентський ректорат, студентські деканати, студентські директорати, студентські ради тощо).

1.9. Органи студентського самоврядування територіально віддалених підрозділів та студмістечка Університету можуть розробляти власні положення, з дотриманням вимог і принципів даного Положення.

2 Мета і завдання органів студентського самоврядування

2.1. Метою студентського самоврядування є забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захист їх прав та інтересів, зокрема, стосовно організації навчального процесу, а також надання їм можливості гармонійного творчого та інтелектуального розвитку. Представники ОСС беруть участь у роботі вищих органів самоврядування, колегіальних, робочих та дорадчих органів Університету та його структурних підрозділів.

2.2. Основні завдання ОСС університету:

- захист прав та інтересів студентів;
- сприяння виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- сприяння поліпшенню умов проживання й відпочинку студентів;
- сприяння працевлаштуванню випускників та залученню студентів до вторинної зайнятості у вільний від навчання час;
- залучення студентів до реалізації державної молодіжної політики;
- забезпечення інформаційно-молодіжної, правової, психологічної, фінансової допомоги студентам (спільно з відповідними службами);

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 3
СумДУ		Версія 06

- утвердження патріотизму, духовності, моральності та формування загальнолюдських цінностей;
- проведення роботи, спрямованої на підтримання високого іміджу Університету та його структурних підрозділів;
- впровадження основних положень «Кодексу корпоративної культури СумДУ»;
- пропагування здорового способу життя та запобігання вчиненню студентами правопорушень.

3 Права та повноваження органів студентського самоврядування

3.1. ОСС мають право:

- брати участь в управлінні Університетом у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту», Статутом та іншою нормативною базою системи управління якістю Університету;
- брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- брати участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- делегувати своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів Університету та його структурних підрозділів;
- приймати акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- брати участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;
- в межах кошторису розпоряджатися коштами, що перебувають на їхньому субрахунку;
- вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм та організації навчального процесу;
- вносити пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- оголошувати акції протесту;
- реалізовувати інші права, передбачені Законом України «Про вищу освіту» та цим Положенням.

3.2. За погодженням з виконавчими ОСС відповідного рівня в Університеті приймаються рішення про:

- відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 4
СумДУ		Версія 06

- переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- призначення проректора Університету, заступника директора інституту (факультету), коледжу (технікуму) та ліцею;
- поселення осіб, які навчаються в Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;
- затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;
- діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, що навчаються в Університеті.

3.3. Участь ОСС в управлінні Університетом та його структурними підрозділами здійснюється у тому числі і через представництво у Вчених радах та відповідних вищих колегіальних органах громадського самоврядування Університету та структурних підрозділах.

3.4. Голови вищих виконавчих органів студентського самоврядування на рівні Університету, інституту (факультету), коледжу (технікуму), ліцею входять до складу Вченої ради та Конференції (Загальних зборів) трудового колективу за посадою, на яку обрані. Право бути обраними до складу Вченої ради та Конференції (Загальних зборів) трудового колективу також мають члени керівних органів студентського самоврядування, які обрані до них шляхом прямого таємного голосування. Остаточне рішення щодо кандидатур складу Вченої ради та Конференції (Загальних зборів) трудового колективу відповідно до квот, визначених статутом Університету, приймає новообраний Студентський ректорат, у тому числі із метою, у разі необхідності, ротації представників з числа студентства у Вченій раді та Конференції трудового колективу (Загальних зборах). При цьому представники з числа студентів повинні становити не менше як 10% Вченої ради та 15% складу Конференції (Загальних зборів) трудового колективу.

3.5. Представники з числа студентів мають право брати участь у виборах ректора Університету. Порядок обрання описаний в Додатку 1 цього Положення.

4 Структура студентського самоврядування

4.1. В Університеті діють органи студентського самоврядування:

- Конференція студентів Університету (далі – Студентська конференція) – вищий орган студентського самоврядування Університету;

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 5
СумДУ		Версія 06

- Конференція (Загальні збори) студентів факультету (інституту), коледжу (технікуму), ліцею – вищий орган студентського самоврядування структурного підрозділу;
- Спостережна рада – формується для здійснення поточного контролю за станом використання майна, виконання бюджету ОСС, нагляду за роботою ОСС Університету, дотримання ними вимог даного Положення і представляє інтереси усіх студентів Університету;
- Виборча комісія (далі ВК) – це незалежний орган студентського самоврядування, покликаний забезпечувати проведення виборів органів студентського самоврядування;
- Студентський ректорат (далі – СР) – вищий виконавчий колегіальний орган студентського самоврядування Університету.
- Студентський деканат (директорат) інституту (факультету) – вищий виконавчий і представницький орган студентського самоврядування інституту (факультету) базового Університету;
- Молодіжний парламент інституту (технікуму) – вищий виконавчий і представницький орган студентського самоврядування територіально віддаленого інституту (технікуму);
- Студентська рада інституту (ліцею) – вищий виконавчий і представницький орган студентського самоврядування територіально віддаленого інституту (ліцею);
- Молодіжна спілка студентів інституту (факультету) - вищий виконавчий і представницький орган студентського самоврядування територіально віддаленого інституту (технікуму);
- Студентський комітет коледжу – вищий виконавчий і представницький орган студентського самоврядування територіально віддаленого коледжу;
- Студентська рада студмістечка та Студентська рада гуртожитку – виконавчі органи студентського самоврядування на рівні студмістечка та гуртожитку.

5 Конференція студентів Університету

5.1. Термін повноважень Конференції студентів Університету складає один рік.

5.2. Делегатами Конференції студентів є:

- члени Студентського ректорату;
- члени Студентських деканатів (директоратів);
- старости або заступники старост академічних груп базового ЗВО;
- по три делегатів від кожного територіально віддаленого підрозділу;

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 6
СумДУ		Версія 06

– голови студентських рад гуртожитків.

5.3. Конференцію студентів скликає Студентський ректорат за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 10% від кількості студентів Університету. Про час, місце її проведення та порядок денний оголошується не пізніше, ніж за календарний тиждень.

5.4. На початку кожного засідання делегатами обирається зі свого складу Конференції студентів головуючого, секретаря та лічильну комісію у складі не менше 3-х осіб.

5.5. Засідання Конференції студентів є правомочним, за умови присутності не менше половини від загальної кількості делегатів. Будь-який студент має право бути присутнім на засіданні Конференції студентів.

5.6. Рішення Конференції студентів приймаються шляхом прямого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів.

5.7. Конференція студентів виконує наступні функції:

- заслуховує звіт студентського ректора та звіт голови спостережної ради, дає їм відповідну оцінку;
- затверджує Положення про студентське самоврядування Університету, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих ОСС;
- визначає чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування університету;
- затверджує ліміт витрат на заробітну плату головам виконавчих ОСС(розподіл коштів представникам ОСС відбувається шляхом рішення Студентського ректорату та спостережної ради);
- затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування;
- затверджує річний кошторис витрат (бюджет) ОСС, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;
- затверджує персональний склад Спостережної ради на наступний термін повноважень;
- затверджує персональний склад Виборчої комісії на наступний термін повноважень;
- приймає інші рішення, що не суперечать даному Положенню.

5.8. Право виступу на Студентській конференції має кожен бажаючий студент Університету згідно з Регламентом, всі іншим особам, слово надається після прийняття рішення більшістю делегатів Конференції студентів.

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 7
СумДУ		Версія 06

5.9. Підготовка, організація та проведення Конференції студентів здійснюється Студентським ректоратом.

5.10. Рішення Конференції студентів є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування.

6 Конференція (Загальні збори) студентів інституту (факультету), коледжу (технікуму), ліцею

6.1. Рішення щодо проведення у структурних підрозділах Конференції чи Загальних зборів студентів приймає Студентський ректорат.

6.2. Термін повноважень Конференції (Загальних зборів) студентів інституту (факультету), коледжу (технікуму), ліцею (далі – структурні підрозділи) складає один рік.

6.3. Делегатами Конференції структурних підрозділів є члени Студентського деканату та старости академічних груп (або їх заступники). Делегатами Загальних зборів структурних підрозділів є всі студенти даного підрозділу. Всі делегати мають по одному голосу.

6.4. Конференцію (Загальні збори) структурного підрозділу скликає вищий виконавчий ОСС підрозділу за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 10% від кількості студентів структурного підрозділу, або за ініціативою деканату структурного підрозділу. Про час, місце та порядок денний її проведення оголошується не пізніше, ніж за 10 календарних днів.

6.5. На початку кожної Конференції (Загальних зборів) структурного підрозділу делегатами обирається зі свого складу головуєчий, секретар та лічильна комісія у складі не менше 3-х осіб.

6.6. Засідання є правомочним, за умови реєстрації не менше половини від загальної кількості делегатів. Будь-який студент має право бути присутнім на ньому.

6.7. Рішення Конференції (Загальних зборів) структурного підрозділу приймаються шляхом прямого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів.

6.8. Конференція (Загальні збори) структурного підрозділу виконують наступні функції:

- заслуховують звіт та дають оцінку роботі голови виконавчого ОСС підрозділу;
- обирають одного представника до Спостережної ради та одного представника до Вибірчої комісії;

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 8
СумДУ		Версія 06

- визначають чергові завдання, стратегію і напрями діяльності студентського самоврядування структурного підрозділу;
- інші питання порядку проведення Конференції СП або Загальних зборів СП можуть визначатися Регламентом, який розробляється у разі необхідності та затверджується нею.

6.9. Право виступу на Конференції (Загальних зборів) структурного підрозділу має згідно з Регламентом кожен бажаючий студент структурного підрозділу; всім іншим особам слово надається після прийняття рішення більшістю делегатів Конференції (Загальних зборів) структурного підрозділу.

6.10. Підготовка, організація та проведення Конференції (Загальних зборів) структурного підрозділу здійснюється Студентським деканатом (директоратом) відповідного підрозділу, згідно до цього Положення.

7 Спостережна рада

7.1. Спостережна рада обирається з числа студентів Університету і не є членами представницьких та виборних органів студентського самоврядування.

7.2. До складу Спостережної ради входять по одному представнику від кожного структурного підрозділу, які обираються відповідними вищими органами студентського самоврядування та затверджуються на Конференції студентів. Персональний склад Спостережної ради затверджується Конференцією студентів Університету на один рік.

7.3. Спостережна рада не пізніше 7 календарних днів з дня затвердження СК її нового складу збирається на перше засідання, на якому шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів обирається голова, заступник голови, секретар Ради із числа її членів. Засідання Спостережної ради є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

7.4. Голова Спостережної ради:

- здійснює керівництво діяльністю Спостережної ради, організовує її роботу;
- забезпечує підготовку та скликає засідання Спостережної ради;
- представляє Спостережну раду у відносинах з органами студентського самоврядування та адміністрацією Університету;
- здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

7.5. Члени Спостережної ради мають право:

- на вільне отримання інформації щодо діяльності всіх структур Університету, що стосуються інтересів студентів;

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 9
СумДУ		Версія 06

- скликати позачергове засідання вищих органів студентського самоврядування;
- достроково припиняти повноваження члена ВК, у разі невиконання ним своїх обов'язків, якщо за це проголосувало не менше двох третин членів ВК.

7.6. У випадку подання до Спостережної ради заяви про недовіру до голови Студентського ректорату або Студентського деканату структурного підрозділу, Спостережної ради для з'ясування обставин, які є причиною вираження недовіри, утворює тимчасову комісію, яка у п'ятиденний строк вивчає питання. Спостережна рада у дводенний термін розглядає висновки тимчасової комісії і виносить рішення про позачергове засідання вищих органів студентського самоврядування з питання усунення з посади голови Студентського ректорату або Студентського деканату структурного підрозділу.

7.7. Проекти рішень і постанов затверджуються простою більшістю голосів та підписуються головою та секретарем Спостережної ради.

7.8. Членство в Спостережній раді припиняється:

- у разі подання членом Спостережної ради особистої заяви;
- у разі закінчення терміну повноважень Спостережної ради;
- у разі невиконання своїх обов'язків, якщо за це проголосувало не менше двох третин дійсних членів Спостережної ради;
- у випадку відрахування члена Спостережної ради із числа студентів Університету (крім відрахувань пов'язаних з переходом на навчання за іншим освітнім рівнем або тим же освітнім рівнем іншої спеціальності(спеціалізації)).

7.9. Дообрання (переобрання) членів Спостережної ради здійснюється Конференціями студентів структурних підрозділів за поданням голови Спостережної ради у разі невиконання членами Спостережної ради від відповідного структурного підрозділу своїх обов'язків.

8 Виборча комісія та виборчий процес

8.1. Вибори виконавчих ОСС на рівні Університету та на рівні структурних підрозділів, проходять на основі загального рівного прямого виборчого права, шляхом таємного голосування.

8.2. Виборча комісія (далі – ВК, комісія) – колегіальний орган, створений для організації та проведення виборів. Діяльність ВК здійснюється відкрито і демократично. На засіданнях мають право бути присутніми кандидати в ОСС, представники студентства, за попереднім повідомленням голови ВК.

МОН України СумДУ	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 10 Версія 06
----------------------	---	-----------------------

8.3. Членами ВК можуть бути студенти, які не є делегатами СК та не займають посад в ОСС.

8.4. Формування ВК відбувається на засіданні Студентського ректорату розглядом протоколів СК структурних підрозділів за тиждень до СК.

8.5. Персональний склад Виборчої комісії затверджує Конференція студентів. Протокол про склад ВК оприлюднюється в соціальних мережах наступного дня після фактичного затвердження Конференцією студентів. На першому засіданні члени комісії з поміж себе обирають голову комісії, заступника голови, секретаря комісії.

8.6. Основною організаційною формою діяльності комісії є її засідання. Засідання комісії скликаються її головою, а у разі його відсутності – заступником голови комісії. У разі відсутності голови комісії, заступника голови комісії чи їх відмови скликати засідання ВК, воно може бути скликане не менш як третиною членів комісії з обов'язковим повідомленням усіх членів комісії про час і місце засідання. Засідання ВК є правомочним за наявності не менш як двох третин її складу. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів від складу комісії та фіксуються протоколами, підписаними кожним членом комісії. Голос голови ВК вважається вирішальним при умові рівності голосів. Член комісії, присутній на її засіданні, який не погоджується з рішенням, прийнятим комісією, має право викласти окрему думку, що в письмовій формі додається до протоколу засідання комісії.

8.7. Виборча комісія:

- визначає форму реєстраційних бланків, форму зразків заяв, виборчих заяв та їх захист;
- приймає та реєструє заяви команд на участь у виборах ОСС та видає їм відповідні посвідчення;
- готує та затверджує всі необхідні для виборчого процесу документи (виборчі бюлетені, заяви, подання, та інші);
- приймає та розглядає скарги, що стосуються виборчого процесу;
- безпосередньо проводить вибори;
- видає виборчі бюлетені;
- призначає відповідального за реєстрацію команд;
- утворює спеціальні виборчі дільниці, що існують на тимчасовій основі для кожного структурного підрозділу;

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 11
СумДУ		Версія 06

- призначає своїм рішенням відповідального за виготовлення виборчих скриньок та їх розміщення;
- складає списки виборців, їх перевіряє та уточнює;
- призначає відповідального за виготовлення бюлетенів та їх збереження;
- призначає відповідальних за видачу в день голосування студентам бюлетенів, відповідального за збір скарг про порушення виборчого процесу;
- реєструє спостерігачів від команд;
- визначає послідовність голосування структурних підрозділів Університету;
- має право зняти команду (кандидата) з передвиборчих перегонів внаслідок невиконання вимог встановлених ВК для здійснення виборів ОСС, якщо за це проголосувало 2/3 складу виборчої комісії(за умови офіційного оприлюднення доказів);
- веде підрахунок голосів;
- оголошує результати виборів.

8.8. Голова Виборчої комісії:

- здійснює керівництво діяльністю комісії, організовує її роботу;
- забезпечує підготовку засідань комісії і питань, що вносяться на її розгляд;
- скликає засідання комісії, забезпечує повідомлення членів комісії про час скликання засідання, веде засідання комісії;
- вносить на розгляд комісії пропозиції щодо структури і секретаріату ВК;
- представляє комісію у відносинах з органами студентського самоврядування;
- здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

8.9. Члени ВК мають право:

- виступати на засіданнях комісії, вносити пропозиції з питань, що належать до її повноважень;
- знайомитися з будь-якими документами і матеріалами з питань, що розглядаються на засіданнях комісії.

Членам комісії забороняється брати участь у виборчій кампанії виконавчих ОСС Університету та структурних підрозділів.

8.10. Повноваження члена та голови ВК можуть бути достроково припинені у разі:

- відрахування із числа студентів;
- за особистою заявою члена комісії;
- невиконання покладених обов'язків, при голосуванні за це не менше, ніж 2/3 членів ВК.

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 12
СумДУ		Версія 06

8.11. У зв'язку з достроковим припиненням повноважень члена комісії Спостережна Рада у триденний термін, за поданням виконавчих ОСС, зараховує до складу Виборчої комісії іншу особу.

8.13. Протягом наступного тижня після затвердження ВК засоби масової інформації ОСС в співпраці з ВК зобов'язані інформувати студентів Університету про початок та перебіг передвиборчого процесу (соціальні мережі, інтернет-сайт ОСС, інформаційні стенди Університету тощо).

8.14. Висування (подання Реєстраційних заяв на участь у виборах) кандидатур на вибори Студентського ректора, команд Студентського деканату та одного представника від інституту (факультету) (далі - Кандидат) триває протягом наступного календарного тижня після затвердження ВК і закінчується за тиждень до дня виборів. У цей час ВК працює згідно з графіком, встановленим на першому засіданні ВК. У визначний термін Кандидати зобов'язані подати до ВК Реєстраційну заяву на участь у виборах. У Реєстраційній заяві вказується:

- прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, факультет(інститут);
- спосіб забезпечення серйозності своїх намірів: зобов'язання зібрати встановлену цим Положенням кількість підписів на свою підтримку.

8.15. Заява, передвиборча програма та агітаційні матеріали подаються Кандидатами до ВК. Форми агітації не повинні суперечити чинному законодавству України та Статуту Університету.

8.16. Зразок Підписного листа розробляється та затверджується ВК на першому засіданні і повинен мати графі, в яких містяться такі відомості: порядковий номер, ПІБ, факультет/інститут, академічна група та особистий підпис студента Університету.

8.17. ВК перевіряє достовірність підписів. За результатами перевірки підписи можуть бути визнані недійсними. Недійсними вважаються неправильно оформлені Підписні листи та такі, що містять підроблені, а також примусово зібрані підписи, якщо про факт примусу у письмовій формі заявить студент Університету. Недійсною визнається вся сторінка Підписного листа, на якій зафіксоване порушення. Визнання Підписного листа недійсним може бути підставою для прийняття рішення ВК про виключення Кандидатів з виборчого процесу.

8.18. За три дні перевірки підписних листів ВК приймає та оголошує рішення про реєстрацію або відмову у реєстрації Кандидатів. Брати участь у виборах мають право лише зареєстровані Кандидати.

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 13
СумДУ		Версія 06

8.19. У разі відмови у реєстрації Кандидати мають право отримати обґрунтовану відповідь, яка містить об'єктивні причини прийняття ВК такого рішення. Відмова у реєстрації може бути оскаржена шляхом подання заяви на ім'я голови Спостережної ради, яка протягом двох днів розглядає та вирішує це питання. Дане рішення є остаточним і обов'язковим до виконання.

8.20. Агітаційний період розпочинається з моменту оприлюднення реєстрації Кандидатів ВК та закінчується за один день до виборів. Основна мета акцій, які проводяться протягом цього терміну, полягає у роз'ясненні виборцям особливостей та переваг програм Кандидатів. В інші тижні виборчого процесу агітація заборонена. Порушення заборони є підставою для прийняття рішення ВК про виключення Кандидатів з виборчого процесу. Виключенням є агітаційний період для Кандидатів для команди студентського ректора, який необмежений в терміні та триває до останнього дня виборів

8.21. Зареєстровані Кандидати мають право зняти свою кандидатуру з виборчих перегонів, шляхом подання заяви до голови ВК, але не пізніше ніж за тиждень до дня голосування.

8.22. Спостерігачем на виборах ОСС можуть бути по одному представнику від органів студентських самоврядувань інших вузів України, що подали відповідну заявку до ВК за тиждень до виборів ОСС Університету.

8.23. Всі Кандидати мають право висувати спостерігачів. Спостерігачі повинні зареєструватися у ВК за тиждень до дня голосування, на підставі письмової заяви. Під час процедури виборів у приміщенні для волевиявлення студентів одночасно має право бути присутнім лише один спостерігач від кожної команди.

8.24. Спостерігачі мають право:

- бути присутнім на засіданнях ВК;
- спостерігати за ходом голосування, безпосередньо перебуваючи не ближче 1,5 метри від скрині;
- подавати заяви на ім'я голови ВК з викладом помічених порушень та обов'язковими пропозиціями щодо їх усунення;
- ознайомлюватися зі списком виборців, які взяли участь у голосуванні.

8.25. Уповноважений представник Виборчої комісії не пізніше як за два дні до дня голосування забирає виборчі бюлетені у типографії Університету. Секретар ВК складає протокол про прийняття виборчих бюлетенів, який підписують усі присутні члени ВК.

У протоколі зазначаються:

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 14
СумДУ		Версія 06

- кількість виборчих бюлетенів для голосування , отриманих ВК;
- кількість виборців на кожній виборчій дільниці згідно із списком виборців на день складення протоколу;
- кількість виборчих бюлетенів для кожної виборчої дільниці;
- прізвища та підписи членів дільничної виборчої комісії, які прийняли виборчі бюлетені.

8.26. У виборчому бюлетені обов'язково має бути графа про не підтримку жодного з Кандидатів.

8.27. ВК забезпечує збереження виборчих бюлетенів. Виборчі бюлетені зберігаються у приміщенні ВК в сейфі (металевій шафі або окремій кімнаті), який (яка) опечатується стрічкою з проставлянням на ній підписів усіх присутніх на засіданні членів комісії та печатки Студентського ректорату.

8.28. Голосування проводиться в спеціально відведених та облаштованих приміщеннях, в яких обладнуються кабінети для таємного голосування та визначаються місця видачі виборчих бюлетенів і встановлення виборчих скриньок. На одній виборчій дільниці облаштовується одне приміщення для голосування. Контроль за облаштуванням приміщення для голосування покладається на ВК.

8.29. У приміщенні для голосування або безпосередньо перед ним ВК в обов'язковому порядку розміщує виготовлені ВК за рахунок коштів студентського самоврядування плакати, що роз'яснюють порядок голосування, а також виборчі списки від кожного Кандидата з їх програмою.

8.30. Виборцями є лише студенти Університету, що навчаються.

8.31. Про час і місце голосування ВК сповіщає виборців, включених до списку виборців на цій дільниці, повідомленням в соціальних мережах та через старостати.

8.32. ВК в останній день перед днем голосування на своєму засіданні розподіляє обов'язки членів виборчої комісії на день голосування (за винятком голови та секретаря комісії) щодо:

- встановлення особи виборця та його наявності у списку виборців;
- видачі виборцю виборчих бюлетенів для голосування ;
- контролю за проходженням виборців у кабінети для таємного голосування;
- контролю за виборчими скриньками;
- організації голосування виборців за місцем перебування.

8.33. Виборча комісія у день голосування не пізніше як за одну годину до початку голосування проводить підготовче засідання. На початку засідання усі

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 15
СумДУ		Версія 06

присутні оглядають стрічку, якою було опечатано сейф (окрема кімната), де зберігаються виборчі бюлетені.

8.34. Якщо при огляді стрічки, якою було опечатано сейф (окрему кімнату), де зберігаються виборчі бюлетені, виявлено її пошкодження або невідповідність підписів чи печатки, то ВК складає акт про правопорушення та надає його Спостережній раді.

8.35. Голова ВК відкриває сейф (окрему кімнату) з виборчими бюлетенями і на підставі протоколу ВК про передачу виборчих бюлетенів оголошує кількість виборчих бюлетенів, отриманих ВК. Ця кількість вноситься Секретарем ВК до відповідного протоколу ВК про підрахунок голосів виборців на виборчій дільниці, а також фіксується у протоколі засідання комісії.

8.36. Голова ВК передає необхідну кількість виборчих бюлетенів для голосування членам ВК, які будуть видавати виборчі бюлетені виборцям у приміщенні для голосування та організовуватимуть голосування виборців на відповідній виборчій дільниці. Кількість отриманих членами виборчої комісії виборчих бюлетенів для організації голосування виборців за місцем перебування повинна дорівнювати кількості виборців, включених до списку виборців. Зазначені члени комісії засвідчують отримання виборчих бюлетенів, проставляючи підпис у протоколі, та забезпечують їх збереження і дотримання встановленого цим Положенням порядку їх видачі виборцям. Жодного виборчого бюлетеня у сейфі не може залишатися.

8.37. Голова ВК передає членам ВК, уповноваженим працювати зі списком виборців у день голосування, аркуші списку виборців. Відповідні члени комісії забезпечують їх збереження і дотримання встановленого цим Положенням порядку їх використання.

8.38. Голова ВК надає для огляду членам ВК, офіційним спостерігачам, представникам засобів масової інформації почергово всі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки, оголошуючи номер кожної скриньки. Після огляду кожної виборчої скриньки вона опечатується печаткою Університету або структурного підрозділу, після чого до неї опускається контрольний лист, у якому зазначаються номер виборчої дільниці, номер виборчої скриньки, час вкидання контрольного листа до виборчої скриньки, підписи присутніх членів ВК та, за бажанням, офіційних спостерігачів. Підписи скріплюються печаткою Студентського ректорату.

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 16
СумДУ		Версія 06

8.39. Після опечатування виборчих скриньок і вкидання до неї контрольного листа та встановлення виборчих скриньок на відведені для них місця приміщення для голосування вважається готовим до проведення голосування.

8.40. Голосування проводиться з 9 години 30 хвилин до 17 години 00 хвилин без перерви.

8.41. У члена ВК знаходяться виборчі бюлетені й виборчі відомості. Виборчі відомості містять такі графи: порядковий номер, ПІБ студента Університету, факультет/інституту, академічна група та особистий підпис студента Університету. Студент Університету, який прийшов на голосування, пред'являє студентський квиток (довідку з деканату) чи залікову книжку, отримує виборчий бюлетень та розписується у відомості.

8.42. Виборець може перебувати у приміщенні для голосування лише протягом часу, необхідного для голосування. Виборчі бюлетені заповнюються виборцем особисто в кабіні для таємного голосування без присутності інших осіб.

8.43. У виборчому бюлетені для голосування виборець робить позначку "плюс" ("+"), що засвідчує його волевиявлення, у квадраті проти назви Кандидата, за яку він голосує та обов'язково вкидає свій бюлетень у скриньку для голосування.

8.44. Підсумкове засідання ВК розпочинається після закінчення голосування виборців на виборчій дільниці.

8.45. У разі якщо під час проведення голосування до ВК надходили заяви, скарги стосовно порушень, що мали місце під час проведення голосування на виборчій дільниці, ВК розглядає їх на початку засідання до початку підрахунку голосів виборців на виборчій дільниці.

8.46. Перед підрахунком голосів за участі присутніх спостерігачів ВК фіксує кількість всіх невикористаних бюлетенів, погашає їх відрізанням правого кута та розкриває скриньки для голосування.

8.47. Підрахунок голосів виборців на виборчій дільниці здійснюється відкрито і прозоро виключно членами ВК. Секретар ВК веде протокол про підрахунок голосів.

8.48. ВК запаковує опрацьовані виборчі документи у паперові пакети. Пакет з виборчими документами заклеюється, на пакеті зазначається напис, який вказує на вид запакованих документів, а також зазначаються номер виборчої дільниці, дата і час пакування, ставляться підписи усіх присутніх членів ВК та печатка Студентського ректорату.

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 17
СумДУ		Версія 06

8.49. ВК може визнати голосування на виборчій дільниці недійсним у разі встановлення нею порушень, внаслідок яких неможливо достовірно встановити результати волевиявлення виборців.

8.50. Якщо процедура виборів відбулася без суттєвих порушень, які могли вплинути на результат волевиявлення, перемогу отримує Кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів.

8.51. Кандидат, який вважає, що його права були суттєво порушено під час виборів, а результати виборів не відповідають дійсному волевиявленню студентів Університету, має право на апеляцію. Апеляція подається у Спостережну раду в день підрахунку голосів або на наступний робочий день, після дня підрахунку голосів. Спостережна рада зобов'язана розглянути апеляцію та прийняти відповідне рішення в день її подання.

8.52. В разі, якщо результати виборів визнані такими, що відповідають дійсному волевиявленню студентів Університету, ВК зобов'язана повідомити студентів Університету про результати виборів не пізніше двох діб.

8.53. Кандидат, який за результатами голосування ВК визнаний переможцем, набуває повноважень через 7 календарних днів після офіційного повідомлення ВК про результати виборів.

8.54. Голова студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більш ніж два терміни.

9 Студентський ректорат

9.1. Організовує і координує роботу студентського самоврядування Університету Студентський ректорат. Строк його повноважень становить один рік.

9.2. До складу Студентського ректорату входять за посадами голови вищих виконавчих ОСС рівня Університету, інституту, факультету, коледжу, технікуму, ліцею, студентські проректори та голова Студентської ради студмістечка.

9.3. Очолює Студентський ректорат - Студентський ректор, обраний з числа студентів, які сформували програму і подали заяву на участь у виборах команди Студентського ректору на ім'я голови ВК у встановленому порядку. До заяви кандидата додаються списки з підписами не менше ніж 200 студентів СумДУ, з яких по 20 – підписів від студентів усіх факультетів/інститутів, крім факультету/інституту в якому навчається претендент.

9.4. Кожент студент має можливість балотуватися лише на одну посаду.

МОН України СумДУ	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 18 Версія 06
----------------------	---	-----------------------

9.5. Якщо висунуто більше двох кандидатів, то віддавати голоси на користь іншого кандидата заборонено. Вибори проводяться в один тур, незалежно від кількості кандидатів. Обраною вважається команда, яка набрала в день виборів найбільшу кількість голосів.

9.6. Студентський ректорат забезпечує виконання основних завдань, реалізацію прав та повноважень ОСС. Крім зазначеного у розділі 2.2 Студентський ректорат:

- скликає Конференцію студентів Університету та звітує перед нею про свою роботу;
- співпрацює з органами студентського самоврядування інших навчальних закладів, громадськими організаціями;
- представляє студентське самоврядування університету в органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;
- вирішує питання про входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди;
- сприяє академічній мобільності студентів;
- може подавати клопотання до Ректора університету про звільнення чи відсторонення посадових осіб та працівників професорсько-викладацького складу, при порушенні останніми посадових обов'язків та морально-етичних норм;
- за поданням Студентського ректора погоджує керівників Відділів Студентського ректорату, які призначаються на один рік;
- заслуховує щорічні звіти керівників органів студентського самоврядування університету, факультету, коледжу, технікуму, ліцею;
- приймає інші рішення в межах своїх повноважень.

9.7. Основною формою діяльності Студентського ректорату є засідання, які проводяться не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає Студентський ректор за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 1/3 членів Студентського ректорату. Засідання є відкритим та вважається повноважним, якщо на ньому присутня 2/3 Студентського ректорату. Головує на засіданні Студентський ректор або за його дорученням – його заступник.

9.8. Рішення Студентського ректорату приймають шляхом прямого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх його членів.

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 19
СумДУ		Версія 06

9.9. Рішення Студентського ректорату є обов'язковим для виконання органами студентського самоврядування Університету в межах своїх повноважень, згідно чинного законодавства.

9.10. Студентський ректор:

- підписує документи Студентського ректорату;
- візує документи, передбачені п.3.2. цього Положення;
- виконує рішення Конференції студентів Університету;
- виконує рішення Студентського ректорату;
- щорічно звітує про результати діяльності Студентського ректорату перед Конференцією студентів Університету;
- здійснює організаційне керівництво органами студентського самоврядування;
- головує на засіданнях Студентського ректорату;
- подає для обрання кандидатури на посаду керівників Відділів Студентського ректорату;
- здійснює представницькі функції та підписує від імені Студентського ректорату всі види угод та інші документи, за рішенням Студентського ректорату.

9.11. Студентський ректор виконує свої обов'язки до вступу на посаду новообраного Студентського ректора. Його повноваження припиняються достроково у випадках:

- подання особистої заяви;
- відрахування із числа студентів Університету (крім відрахувань пов'язаних з переходом на навчання за іншим освітнім рівнем або тим же освітнім рівнем іншої спеціальності(спеціалізації));
- усунення з посади у порядку, передбаченому даним Положенням.

9.12. У разі дострокового припинення повноважень Студентського ректора виконання його обов'язків покладається на одного з його заступників , за згодою студентського ректорату .

9.13. Для забезпечення виконання завдань Студентського ректорату можуть створюватись відділи за різними напрямками роботи. Відділи є робочими органами студентського самоврядування в Університеті. Голів відділів призначає та звільняє з посади Студентський ректорат за їх особистою заявою.

9.14. Голови відділів:

- організують роботу відповідних відділів;
- ведуть засідання відділів та підписують протоколи цих засідань;
- за необхідності звільняють та призначають заступників, членів відділів;

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 20
СумДУ		Версія 06

- представляють відділи у відповідних робочих та дорадчих органах Університету та співпрацюють з відповідними відділами інших ВНЗ;
- регулярно подають плани та звітують перед Студентським ректоратом за виконану роботу.

9.15. До складу Студентського деканату (директорату) входять Студентський декан (директор), секретар та 5 заступників за напрямками, у тому числі перший заступник. Заступники студентського декана/директора мають наступний розподіл: навчальна робота, спортивно-масова робота, культурно-масова робота, інформаційної роботи, соціальна робота, адаптаційна робота.

9.16. До складу студентського ректорату входять : Студентський ректор, та 6 студентських проректорів за напрямками. Студентські проректори мають наступний розподіл: Перший студентський проректор, студентський проректор з інформаційної роботи, студентський проректор з культурно-масової роботи, студентський проректор зі спортивно-масової роботи, студентський проректор з навчальної роботи, та студентський проректор з соціальних питань.

10. Студентський директорат (деканат) інституту (факультету)

10.1. Організовує і координує роботу студентського самоврядування інституту (факультету) – Студентський деканат/директорат. Строк його повноважень становить один рік.

10.2. До складу Студентського деканату (директорату) входять Студентський декан (директор), секретар та 6 заступників за напрямками, у тому числі перший заступник. Заступники студентського декана/директора мають наступний розподіл: навчальна робота, спортивно-масова робота, культурно-масова робота, інформаційна робота, соціальна робота, адаптаційна робота.

10.3. Команда Студентського декана (директора) обирається із числа кандидатур студентів інституту (факультету).

10.4. Кандидатом на посаду Студентського декана може бути будь-який студент інституту (факультету), який зібрав не менш ніж 5% підписів студентів від загальної кількості студентів інституту (факультету), із яких половина – з різних курсів, сформував команду, розробив програму команди, агітаційні матеріали та подав заяву на ім'я голови Виборчої комісії. Кандидат на посаду студентського декана висувається не одноосібно, а разом з запропонованими ним кандидатами заступників за окремими напрямками діяльності. Голосування проводиться за весь орган студентського самоврядування інституту (факультету).

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 21
СумДУ		Версія 06

Процедурні питання обрання Студентського деканату затверджує Виборча комісія.

10.5. Повноваження Студентського декана (директора) та відповідного складу Студентського деканату (директорату) припиняються у разі:

- вступу на посаду новообраного Студентського декана (директора);
- подання особистої заяви Студентським деканом (директора);
- відрахування із числа студентів Університету (крім відрахувань пов'язаних з переходом на навчання за іншим освітнім рівнем або тим же освітнім рівнем іншої спеціальності(спеціалізації)).

10.6. У разі дострокового припинення повноважень Студентського декана (директора) або обранням на посаду Студентського ректора, виконання його обов'язків покладається на першого заступника.

10.7. Завдання та форми діяльності Студентського деканату (директорату):

- співпрацює з директором інституту (деканом факультету) та його заступниками щодо питань навчального та виховного процесу, соціально-побутових, оздоровчих і культурних потреб студентів інституту (факультету);
- вносить пропозиції директору інституту (декану факультету) щодо матеріального та морального заохочення студентів, які досягли успіхів у культурно-масовій роботі, навчанні та роботі студентського самоврядування;
- бере участь в підвищенні ефективності навчального процесу;
- бере участь у вирішенні питань організації дозвілля студентів, проводить культурно-масові акції, ініціює і організовує серед студентів конкурси, розважальні заходи;
- організовує і контролює роботу по підтриманню в належному стані аудиторій структурного підрозділу, закріпленої території,
- вносить пропозиції декану інституту (факультету) щодо покращання умов навчання і побуту студентів ,

10.8. Студентський декан (директор) (в межах своїх повноважень):

- здійснює керівництво поточною роботою Студентського деканату;
- підписує документи Студентського деканату;
- представляє Студентській деканат в Університеті та за його межами;
- за посадою входить до складу Студентського ректорату;
- затверджує регламент та інші нормативні документи і рішення про порядок виконання встановлених функцій своїх заступників;

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 22
СумДУ		Версія 06

- здійснює контроль за діяльністю органів студентського самоврядування на рівні інституту (факультету);
- забезпечує підготовку звітів про виконану роботу;
- має право делегувати частину своїх повноважень заступникам;
- має право отримувати необхідну інформацію від адміністрації для здійснення своєї діяльності;
- має інші права й обов'язки, передбачені цим Положенням;

10.9. Студентський деканат (директорат) збирається на чергові та позачергові засідання. Чергові засідання скликає Студентський декан (директор) не рідше одного разу на два тижні (за винятком періоду літньої та зимової сесії, літніх та зимових канікул). Позачергові засідання Студентський декан (директор) скликає на вимогу не менше однієї третини членів Студентського ректорату або декана факультету якнайшвидше, але не пізніше 2-х днів з моменту вимоги.

Засідання Студентського деканату є відкритим для всіх студентів інституту (факультету), головує на ньому Студентський декан (директор). Рішення Студентського деканату (директорату) приймаються звичайною більшістю голосів його членів при наявності не менше половини з них.

11. Взаємодія ОСС з адміністрацією Університету

11.1. Адміністрація Університету та структурних підрозділів не має права втручатися в діяльність ОСС, крім випадків, якщо така діяльність суперечить законодавству чи Статуту Університету.

11.2. Ректор Університету та керівники структурних підрозділів всебічно сприяють створенню належних умов для діяльності ОСС (надають приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечують телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводять місця для встановлення інформаційних стендів тощо).

11.3. За взаємодію ОСС з керівництвом Університету та його структурних підрозділів відповідають проректор за розподілом обов'язків та заступники з навчально-виховної роботи керівників структурних підрозділів.

12. Майно та кошти студентського самоврядування

12.1. Студентське самоврядування користується у своїй діяльності майном та коштами, наданими адміністрацією Університету.

12.2. Фінансовою основою студентського самоврядування є:

МОН України СумДУ	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 23 Версія 06
----------------------	---	-----------------------

- кошти, визначені Вченою радою Університету (в Шосткинському та Конотопському інститутах – Вченими радами інститутів) у розмірі, не менше, ніж 0,5 відсотка власних надходжень Університету (Шосткинського та Конотопського інституту);
- інші джерела, які не суперечать даному Положенню та чинному законодавству.

12.3. Кошти, що визначені Вченою радою, спрямовуються на діяльність ОСС за підсумками відповідного періоду (місяць, квартал).

12.4. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів.

12.5. На студентські деканати, інститути, студентську раду базового Університету можливе оформлення не більше 1 ставки заробітної плати із субрахунку Студентського деканату (директорату, студради).

12.6. Сума коштів отримана від власних надходжень Університету щомісячно розділяється в наступному розмірі: 43,75% - на субрахунки студентських деканатів (директоратів) факультетів та інститутів базового Університету у рівній кількості на субрахунок кожного підрозділу незалежно від кількості студентів на факультеті (інституті), 6,25% - на субрахунок Студентської ради Університету, а 50% – на субрахунок Студентського ректорату.

12.7. Фінансування витрат органів студентського самоврядування, у межах коштів визначених Вченою радою, здійснюється на основі кошторису витрат, який складається Студентським ректоратом, погоджується планово-фінансовим відділом, головним бухгалтером, проректорами які за розподілом обов'язків відповідають за організацію позанавчальної та фінансово-економічної діяльності. Плановий кошторис затверджується Конференцією студентів Університету, ректором та Студентським ректором Університету. Аналогічним чином затверджуються кошториси ОСС Шосткинського та Конотопського інститутів.

Основні статті кошторису можуть включати витрати на:

- придбання канцелярських товарів, витратних матеріалів тощо;
- організаційні витрати ОСС;
- підтримку на конкурсних умовах, проектів виконавчих ОСС;
- проведення заходів ОСС;
- на утримання гуртків, спортивних секцій, які створюються за ініціативою ОСС, та інших видів організації позанавчальної роботи;

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 24
СумДУ		Версія 06

– на покриття витрат з відряджень членів ОСС, у тому числі для участі в конкурсах, студентських конференціях, форумах, школах професійного спрямування та громадської діяльності тощо.

12.8. На преміювання активних учасників студентського самоврядування можуть бути виділені кошти, у сумі не більше 25% надходжень на субрахунок органу студентського самоврядування.

12.9. Кошти, що залучені інститутом (факультетом) з інших джерел фінансування (спонсори, меценати та ін.) надходять на субрахунок у співвідношенні 90% на органу студентського самоврядування та 10% на рахунок студентського ректорату.

12.10. Бухгалтерський облік та фінансові операції забезпечуються відповідними підрозділами Університету. Голова Студентського ректорату відповідає за виконання договірних зобов'язань, контролює рух надходження та їх розподіл, забезпечує складання встановленої фінансової звітності.

12.11. Кошти ОСС обліковуються на відповідних субрахунках спецфонду Університету для коштів виділених Вченою радою та для інших надходжень. Витрачаються згідно з плановим кошторисом за поданням Студентського ректора, погодженням відповідного фінансово-економічного підрозділу та рішенням ректора Університету, як розподільника кредитів.

12.11. Необхідні кошти з субрахунку структурного підрозділу знімаються за підписом голови відповідного структурного підрозділу та голови студентського самоврядування.

12.12. Органи студентського самоврядування один раз на проводять конкурс підтримки студентських ініціатив (проектів). Сума коштів, що виділяється на проведення конкурсу визначається рішенням Студентського ректору.

12.13. Органи студентського самоврядування публічно звітують перед Конференцією студентів про використання коштів та виконання кошторису не рідше одного разу на рік.

12.14. Контроль за використанням коштів студентського самоврядування здійснюється спостережною радою.

13. Прикінцеві положення

13.1. Дане Положення діє з дня його затвердження Конференцією студентів Університету.

13.2. Зміни та доповнення до цього Положення приймаються за умови, якщо за них проголосувало не менше 2/3 делегатів, присутніх на засіданні Конференції

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 25
СумДУ		Версія 06

студентів та вступають в силу з дня затвердження їх Конференцією студентів Університету.

13.3. Дія даного положення розповсюджується на всі структурні підрозділи Університету, в тому числі територіально віддалені.

ПОГОДЖЕНО:

Ректор



А.В. Васильєв

Проректор з НПР та ОПД



О.В. Король

Проректор з ФЕД



В.О. Касьяненко

Головний бухгалтер



Н.І. Барикіна

Схвалено рішенням Студентської конференції Сумського Державного Університету (Протокол № 9 від «27» квітня 2018 р.).

Секретар Конференції студентів Університету



А.П. Хаба

Голова Конференції студентів Університету



А.К. Лор

МОН України СумДУ	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 26 Версія 06
----------------------	---	-----------------------

Додаток 1
до Положення про студентське самоврядування
в Сумському державному університеті
(затвердженого Конференцією студентів Університету 26 квітня 2018р.)
«Про порядок обрання для участі у виборах ректора Сумського державного
університету представників з числа студентів»

1 Загальні положення

1.1. Порядок укладений відповідно до Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, які затверджені Кабінетом Міністрів України з метою встановлення порядку обрання з числа студентів відповідних представників для участі у виборах ректора Університету.

2 Основна частина

2.1. Брати участь у виборах ректора мають право представники з числа студентів Університету, які обираються шляхом проведення прямих таємних виборів.

2.2. Загальна кількість (повний склад) наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників університету повинна становити не менше 75 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах; кількість виборних представників з числа інших працівників університету – до 10 відсотків, а кількість виборних представників з числа студентів – не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах. Студенти денної форми навчання, які на момент проведення виборів є одночасно штатними працівниками університету, беруть участь у виборах за квотою представництва студентів університету.

2.3. Кількість виборних представників із числа студентів, із забезпеченням принципу пропорційного представництва структурних підрозділів (факультети базового ВНЗ, інститути, коледжі, технікуми, професійний ліцей), затверджується Вченою радою Університету, рішення якої можуть бути змінені Конференцією трудового колективу університету з дотриманням вимог Статуту Університету.

2.4. Ректор протягом семи календарних днів з дати публікації оголошення про проведення конкурсу видає наказ про організацію виборів, в якому, зокрема,

МОН України	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 27
СумДУ		Версія 06

визначається кінцевий строк обрання представників для участі у виборах ректора Університету.

2.5. Для проведення виборів ректора Університету створюється організаційний комітет (далі – організаційний комітет), який визначає терміни та графік проведення виборів представників із завершенням їх не пізніше ніж за дев'ять календарних днів до дати проведення виборів ректора.

2.6. Організація та проведення виборів представників з числа студентів здійснюється вищими виконавчими ОСС факультетів базового ВНЗ, інститутів, коледжів, технікумів, професійного ліцею.

2.7. Вибори проводяться шляхом прямого таємного голосування, яке здійснюється у визначених організаційним комітетом приміщеннях Університету та його структурних підрозділів.

2.8. Висування кандидатур (далі – кандидати) представників для участі у виборах ректора здійснюється на Конференціях (Загальних зборах) студентів відповідних структурних підрозділів (далі – Конференція, Збори).

Порядок формування Конференції визначається вищим виконавчим ОСС структурного підрозділу.

2.9. Конференція (Збори) вважаються правомочними, якщо в їх роботі бере участь більше 50% їх списочного складу.

2.10. Конференція (Збори) обирають голову Конференції (Зборів), інших членів президії, секретаря та лічильну комісію.

2.11. У бюлетень для таємного голосування, у кількості не меншій тієї, що визначена Вченою радою Університету, вносяться всі кандидатури, що висунуті учасниками Конференції (Зборів). Форма бюлетеню затверджується організаційним комітетом.

2.12. Видача бюлетенів здійснюється лічильною комісією. Отримання бюлетеню засвідчується особистим підписом виборця у відповідному списку.

2.13. Після завершення Конференції (Зборів) голосування здійснюється протягом усього цього та/або, за рішенням Конференції (Зборів), наступного робочого дня в окремому приміщенні у присутності членів лічильної комісії.

У бюлетені для голосування виборець особисто викреслює прізвище кандидата, проти якого він голосує.

2.14. Підрахунок голосів членами лічильної комісії проводиться у день закінчення голосування і завершується складанням і підписанням протоколу про результати голосування, форма якого затверджується організаційним комітетом.

МОН України СумДУ	Положення про студентське самоврядування в Сумському державному університеті	Стор. 28 Версія 06
----------------------	---	-----------------------

Бюлетень може бути визнаний недійсним, якщо:

- кількість кандидатур, які підтримав виборець, перевищує ту, що визначена Вченою радою;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин (у разі, якщо зазначене стосується окремого конкретного кандидата, то це прізвище вважається викресленим).

2.15. Обраними вважаються усі кандидати, які, у межах встановленої Вченою радою Університету для структурного підрозділу кількості виборних представників, набрали більше голосів, ніж інші кандидати.

2.16. У разі, якщо вибори є такими, що не відбулися, або якщо обрана менша кількість виборних представників, ніж та, що встановлена для структурного підрозділу Вченою радою Університету, за рішенням організаційного комітету, можуть бути призначені повторні або додаткові вибори з дотриманням процедур, що визначені цим Додатком.

2.17. Протокол про результати голосування складається у двох примірниках; перший примірник на початку наступного дня передається організаційному комітету, другий – зберігається у вищого виконавчого ОСС структурного підрозділу протягом шести місяців.

Секретар Конференції студентів Університету



А.П. Хаба

Голова Конференції студентів Університету



А.К. Лор